**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ تشكيل لجنة استجابة سريعة للتعويضات**

حرصاً منا على **تسريع إجراءات صرف التعويضات وتعزيز ثقة المواطنين بالشركة**، يرجى القيام بالآتي:

1. **تشكيل لجنة استجابة سريعة للتعويضات** تتكون من:
   1. موظف من **قسم التأمين الجماعي**.
   2. موظف من **القسم القانوني**.
   3. موظف من **قسم الرقابة الداخلية**.
2. تتولى اللجنة متابعة معاملات التعويض وإنجازها بالسرعة الممكنة وبما يضمن دقة الإجراءات وحماية حقوق المؤمن لهم.
3. يقوم القسم الإداري باستكمال المتطلبات الفنية والإدارية اللازمة لتمكين اللجنة من أداء عملها بكفاءة.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه.**

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
 **م/ إطلاق برنامج التأمين الصحي الجماعي لموظفي الجامعات الحكومية**  
انطلاقاً من دور شركتنا في **دعم القطاع الحكومي وحماية موظفيه**، وسعياً لتوسيع مظلة التأمين الصحي بما يضمن شمول أساتذة وموظفي الجامعات الحكومية وعوائلهم بخدمات صحية نوعية، نقترح إطلاق **برنامج التأمين الصحي الجماعي** بالتنسيق مع وزارتي التعليم العالي والصحة، وفق الآتي:

1. **تغطية شاملة**: العمليات الجراحية، الأدوية، أجور الكشف، والإقامة في المستشفيات داخل العراق وخارجه، حسب ما تنص عليه وثائق شركتنا.
2. **ميزة إضافية**: شمول عوائل المشتركين بخصم خاص لتعزيز البعد الاجتماعي للبرنامج.
3. **الهدف الاستراتيجي**: تقليل العبء عن الموازنة العامة من خلال مساهمة الموظف أو دائرته بتسديد الأقساط، وترسيخ مكانة شركتنا كذراع تأميني أول لوزارة المالية في العراق.

**الإجراءات المطلوبة من القسم الإداري:**

1. مفاتحة وزارتي التعليم العالي والصحة رسمياً لتوقيع مذكرة تعاون مشتركة.
2. التنسيق مع القسم الفني لإعداد وثائق التأمين الصحي الجماعي بصيغة تنافسية مميزة وحسب الضوابط .
3. متابعة إجراءات تشكيل لجنة مشتركة لاختيار جامعة نموذجية كمرحلة أولى للتطبيق.  
   **يرجى الإسراع باتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه، على أن يتم رفع تقرير مفصل حول مراحل التنفيذ خلال (30) يوماً.**

**نسخة منه الى /**

* **قسم التأمين الجماعي** )إدارة المشروع ومتابعة شمول المشتركين(
* **القسم القانوني** )إعداد مسودة مذكرة التعاون مع الوزارتين وصياغة الالتزامات(
* **القسم المالي** )تحديد الأقساط، آلية التحصيل، الخصومات الخاصة لعوائل الاساتذة والموظفين(
* **قسم إصدار الوثائق** )إجراءات الطبع والإصدار الجماعي للوثائق(
* **القسم الفني** )إعداد صيغة الوثائق الصحية الجماعية وشروط التغطية(
* **قسم الحاسبة الإلكترونية** )إدخال بيانات المشتركين وإنشاء قاعدة بيانات خاصة بالبرنامج(
* **قسم الرقابة الداخلية** )متابعة الالتزام بالتعليمات وضوابط الشفافية(

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ برنامج الإلزام التأميني للمشاريع الاستثمارية والإنشائية**

تعزيزاً لحماية المشاريع الاستثمارية والإنشائية وتقليل مخاطر التعطل والخسائر، نقترح إعتماد مسار إلزامي بالحصول على وثائق **كافة أخطار المقاولين/التركيب** من شركتنا قبل المباشرة بالأعمال.

**الإجراءات المطلوبة:**

1. مفاتحة **وزارة المالية** لرفع مقترحٍ إلى **مجلس الوزراء** يقضي بإدراج شرط التأمين الإلزامي في جميع الإجازات الاستثمارية وعقود الإعمار.
2. إعداد **مذكرة تفاهم** مع **الهيئة الوطنية للاستثمار** تتضمن آلية تدقيق الوثائق التأمينية قبل إصدار/تجديد الإجازة.
3. صياغة **تعليمات نموذجية** تُدرج في ضوابط الإجازة الاستثمارية (نطاق التغطية، حدود المسؤولية، فترات الصيانة).

**مؤشرات الأداء (خلال 60 يوماً):**

* إقرار المسودة القانونية، توقيع مذكرة التفاهم، إطلاق تجربة إلزامية في **مشروعين نموذجيين**.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**نسخة منه إلى /**

* القسم القانوني (إعداد الصياغات والتعليمات).
* القسم الفني (شروط الوثائق ومعايير التغطية).
* قسم التأمين الهندسي (متابعة المشاريع الإنشائية).
* قسم إصدار الوثائق (تنظيم آليات الإصدار).
* قسم الحاسبة الإلكترونية (إدخال نظام تحقق رقمي).
* قسم الرقابة الداخلية (متابعة الامتثال والتدقيق).

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ المبادرة الوطنية للسلامة والتأمين ضد الحرائق**

للحد من خسائر الحرائق في الأسواق والمخازن، نقترح إطلاق مبادرة وطنية مشتركة مع **مديرية الدفاع المدني** تشمل فحصاً وقائياً وإلزام وثائق الحريق مع خصومات للملتزمين بمتطلبات السلامة.

**الإجراءات المطلوبة:**

1. توقيع **بروتوكول تعاون** مع مديرية الدفاع المدني (فرق كشوف مشتركة/نماذج تقييم مخاطر).
2. اختيار **موقع نموذجي** (سوق رئيسي/منطقة مخازن) للمرحلة التجريبية.
3. خطة توعوية بعنوان: **(السلامة أولاً… والتأمين ضمانك)**

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه.**

**نسخة منه إلى /**

* قسم الحريق والحوادث
* القسم الفني
* قسم التخطيط والمتابعة
* القسم القانوني
* قسم التأمين الجماعي
* قسم الرقابة الداخلية

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ الممر التأميني للبضائع عبر الموانئ العراقية**

نقترح برنامجاً وطنياً لتأمين البضائع في **الموانئ والمنافذ** بآلية إصدار فوري ضمن حزمة التخليص الكمركي.

**الإجراءات المطلوبة:**

1. مفاتحة **الهيئة العامة للكمارك** و**الشركة العامة للموانئ** لاعتماد التأمين كخدمة مضافة.
2. استحصال موافقات فتح وحدة لشركتنا تابعة الى فرع البصرة في **ميناء أم قصر** .
3. تفعيل مسار **الإصدار السريع** (بحري/بري/جوي).  
     
    **يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**نسخة منه إلى /**

* قسم التأمين البحري
* قسم التخطيط والمتابعة
* قسم الاصدار
* القسم القانوني
* قسم الرقابة الداخلية

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ إطلاق الوثيقة الشاملة للعائلة العراقية**

نقترح إمكانية إصدار وثيقة شاملة للعائلة العراقية تغطي (الحياة، الصحي، المنزل، الحوادث) مقابل قسط سنوي موحد.

**الإجراءات المطلوبة:**

* 1. تكليف القسم الفني بإعداد دراسة للمشروع مع الاقسام المختصة وتجهيز الوثيقة وحزم المنافع و الية احتساب الأقساط.
  2. إطلاق تجربة أولى عبر فروع شركتنا في بغداد، مع توجيه قسم التسويق
  3. تقييم نسبة الرضا لأول 50 وثيقة من قبل قسم التخطيط والمتابعة .

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة**

**نسخة منه إلى /**

* القسم الفني
* قسم التخطيط والمتابعة
* قسم التأمين الجماعي
* القسم القانوني
* قسم الرقابة الداخلية

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ مبادرة التأمين الوطني للمشاريع الإستراتيجية**

اقتراح برنامج خاص لتأمين المشاريع الكبرى (مطارات، طاقة، جسور…) تحت إشراف مباشر من السيد المدير العام.

**الإجراءات المطلوبة:**

1. تشكيل **لجنة التأمين الوطني للمشاريع** داخل الشركة.
2. مفاتحة **وزارتي التخطيط والإعمار** لإدراج التأمين كشرط تعاقدي.
3. في حال استحصال الموافقات الاصولية ، يتم عقد مؤتمر إعلان: **«مشاريع العراق مؤمّنة… ضمان للتنمية والاستقرار»**.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير مشترك من الاقسام المذكورة**

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**نسخة منه إلى /**

* القسم القانوني
* قسم التخطيط والمتابعة
* قسم التأمين الهندسي
* القسم الفني
* قسم الرقابة الداخلية

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ المرصد الوطني للمخاطر والتأمين**

انطلاقاً من أهمية دور شركتنا في توفير بيانات دقيقة عن الحوادث والخسائر الاقتصادية، وبهدف إصدار تقرير سنوي بعنوان:  
 **((الخسائر الاقتصادية في العراق 2025 ودور التأمين في الحدّ منها))**   
 تقرر ما يلي:

1. **تكليف لجنة المخاطر في الشركة** بتولي مهام جمع البيانات الخاصة بالحوادث (حرائق، فيضانات، حوادث سير، إصابات عمل، إلخ) والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة (الدفاع المدني، المرور، وزارة الصحة).
2. قيام اللجنة بإعداد **تقرير سنوي شامل** يتضمن الإحصاءات، التوصيات، والدور الذي يمكن أن تؤديه شركتنا في تقليل الخسائر وحماية الاقتصاد الوطني.
3. رفع **تقرير اولي** لغرض المراجعة، على أن يتم إصدار التقرير السنوي النهائي في موعد أقصاه (31/12/2025)
4. يقوم القسم الإداري بتوفير الدعم الإداري واللوجستي لعمل اللجنة بما يضمن إنجاز مهامها بكفاءة.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه.**

**نسخة منه إلى /**

* **لجنة المخاطر** )للتنفيذ وإعداد التقرير(
* **القسم الفني** )للمساندة في تحليل البيانات والإحصائيات(
* **القسم القانوني** ) لصياغة مذكرات التعاون مع الجهات الخارجية)
* **قسم الرقابة الداخلية** (لمتابعة دقة البيانات والالتزام بضوابط الشفافية(

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ خدمة التجديد الفوري لتأمين السيارات عبر الفحص السنوي**

حرصاً على تعزيز إلزامية التأمين على المركبات وضمان سلامة الإجراءات، نقترح اعتماد آلية **ربط استكمال الفحص الفني السنوي للمركبات بإصدار وثيقة تأمين سارية صادرة من شركتنا (فقط للمركبات الخاضعة للتعليمات ضمن سنة الصنع المحددة)** .

**الإجراءات المطلوبة:**

1. مفاتحة مديرية المرور العامة عبر **مذكرة تعاون رسمية**  لربط أنظمة الفحص مع نظام إصدار الوثائق التأمينية.
2. تخصيص **كادر إصدار** دائم داخل مراكز الفحص الفني (بغداد كنموذج أولي).
3. تفعيل خدمة **الدفع الإلكتروني** (POS) والتحصيل عبر نقاط المرور المعتمدة.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**نسخة منه إلى /**

* **قسم تأمين السيارات** (اعداد خطة تنفيذ البرنامج والإشراف على الكوادر)
* **قسم إصدار الوثائق** (إجراءات الإصدار الفوري للوثائق).
* **قسم الحاسبة الإلكترونية** )تكامل الأنظمة بين الشركة والمرور(
* **القسم القانوني** (صياغة مذكرة التعاون مع المرور).
* **القسم المالي** )آلية التحصيل وضبط الإيرادات(
* **قسم الرقابة الداخلية** )متابعة الالتزام ودقة التنفيذ(

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ برنامج التأمين المدرسي والطلابي**

انطلاقاً من الدور الوطني لشركتنا في حماية الطلبة ودعم العملية التعليمية، يُقترح إطلاق **برنامج جماعي لتأمين طلبة المدارس والجامعات ضد الحوادث والأمراض الطارئة**، وبالآلية الآتية:

**الإجراءات المطلوبة:**

1. إعداد **اتفاقية ثلاثية** مع وزارة التربية ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي لتنظيم المشروع.
2. إصدار **وثائق جماعية برسوم رمزية** تتحملها الوزارة أو إدارات المدارس والجامعات.
3. إطلاق حملة توعية بعنوان **) طلبة العراق بأمان… مع التأمين المدرسي(** بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**نسخة منه إلى /**

* **قسم التأمين الجماعي** )تصميم الوثائق ومتابعة التنفيذ(
* **قسم إصدار الوثائق** )تنظيم الإصدار الجماعي وإدارة البيانات(
* **القسم الفني** )تحديد نطاق المنافع والتغطيات(
* **القسم القانوني** )صياغة الاتفاقيات الثلاثية(
* **القسم المالي** )تحديد الرسوم وآلية التحصيل(
* **وحدة الإعلام** )إعداد وتنفيذ حملة التوعية(
* **قسم الرقابة الداخلية** )متابعة التنفيذ وضمان الشفافية(

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ برنامج التأمين الوطني للعمال والمهنيين**

في إطار دور شركتنا الاجتماعي والاقتصادي في حماية الطبقة العاملة، يُقترح إطلاق **برنامج وطني لتأمين العمال والمهنيين ضد إصابات العمل والحوادث المهنية**، وفقاً لما يلي:

**الإجراءات المطلوبة:**

1. توقيع **اتفاقيات إطار** مع وزارة العمل والشؤون الاجتماعية ونقابات العمال.
2. امكانية تصميم **وثيقة مبسطة** تحت مسمى: (وثيقة أمان العامل العراقي).
3. تنظيم **مؤتمر إطلاق** برعاية السيد المدير العام للإعلان عن المبادرة.

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**نسخة منه إلى /**

* **قسم التأمين الجماعي** (إدارة البرنامج والتعاقدات الجماعية(
* **قسم التأمين الهندسي** )إعداد التغطيات الخاصة بإصابات العمل(
* **قسم إصدار الوثائق** )تنظيم إصدار الوثائق الجماعية(
* **القسم الفني** )تصميم المنافع ونطاق التغطية(
* **القسم المالي** )تسعير شرائح المهن وآلية التحصيل(
* **القسم القانوني** )صياغة الاتفاقيات مع النقابات والوزارة(
* **وحدة الإعلام**)خطة التوعية وتنظيم المؤتمر الصحفي(
* **قسم الرقابة الداخلية** )متابعة الالتزام وضمان الشفافية(

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**

**إلى/ القسم الإداري**  
  
 **م/ الإلزام التأميني للمراكز التجارية الكبرى (المولات)**

بغية حماية المستثمرين والمستهلكين وتعزيز ثقافة التأمين في القطاع التجاري يُقترح اعتماد إطار إلزامي **لتأمين المولات والمراكز التجارية الكبرى ضد** (الحريق، الانفجار، السرقة، المسؤولية المدنية).

الإجراءات المطلوبة:

1. إعداد بروتوكول تعاون مع أمانة بغداد ودوائر البلديات لاعتماد التأمين كشرط أساسي لتشغيل أو تجديد إجازات المولات.
2. تشكيل فرق كشف متخصصة للمجمعات التجارية الكبرى.
3. إطلاق حملة توعوية بعنوان: **(تسوّق بأمان… مع التأمين العراقي العام(**

**يرجى اتخاذ ما يلزم والعمل بموجبه. ورفع تقرير تقدّم مشترك من الاقسام المذكورة كل 14 يوماً.**

**نسخة منه إلى /**

* **قسم تأمين الحريق والحوادث** )تنفيذ الكشوفات وإصدار الوثائق الخاصة بالمولات(
* **القسم الفني** )تحديد الشروط الفنية للتغطيات التأمينية(
* **قسم إصدار الوثائق** )إجراءات الإصدار والمتابعة(
* **القسم القانوني** )صياغة البروتوكولات مع أمانة بغداد والبلديات(
* **قسم الحاسبة الإلكترونية** )إعداد سجل إلكتروني للمولات المؤمّنة(
* **قسم الرقابة الداخلية** )متابعة التنفيذ والتدقيق على الالتزام(

**عاصــم حميــد تركـي**

**المديــر العـــام وكالة**

**/9/2025**